



www.fondation-apsommer.org

PRIX DES FERMES PÉDAGOGIQUES URBAINES
2022 DANS LES VILLES OU COMMUNAUTÉS DE
COMMUNES DE 10 000 HABITANTS OU PLUS

Ceci n'est pas un dossier de demande de subvention

1. INSCRIPTION ET REGLEMENT

Prénom NOM du rédacteur/rédactrice du dossier

E-MAIL

J'ai téléchargé (lien hypertexte) et pris connaissance du règlement ainsi que vérifier l'éligibilité de mon établissement.

Abonnement à la lettre d'information de la Fondation : oui/non

2. VOUS ETES

Menu déroulant à choisir

1. Une ferme pédagogique à but non-lucratif installée dans une ville ou communauté de communes de plus de 10 000 habitants

OU

2. Un établissement public ou privé à but non-lucratif ou une ville ou une communauté de communes de plus de 10 000 habitants ayant un projet de ferme pédagogique

Si choix I, voir à partir de la page 3

Si choix II, voir à partir de la page 8

I. **Vous êtes : Une ferme pédagogique à but non-lucratif installée dans une ville ou communauté de communes de plus de 10 000 habitants**

1. Identité

- Nom de votre ferme
- Votre région administrative (*menu déroulant*)
- Adresse de votre siège social
- Adresse de la ferme (si différente du siège social)
- Nom du responsable de la ferme pédagogique
 - Prénom, Nom, Fonction, e-mail, téléphone,
- Année de création de la ferme ?
- Personne en charge du projet
- Prénom, Nom, Fonction, e-mail, téléphone,
- Comment avez-vous pris connaissance de ces prix ?

Ceci n'est pas un dossier de demande de subvention

I. Vous êtes : Une ferme pédagogique à but non-lucratif installée dans une ville ou communauté de communes de plus de 10 000 habitants

2. Points pratiques

- Nombres d'habitants de votre ville ?
- Si communautés de communes ou d'agglomération, nombre d'habitants ?
- Accessibilité à l'emplacement de la ferme

Ex. Transports en commun, autres...

- Présentation de votre structure (5 lignes maximum)
- Quels sont les animaux présents sur votre site ? (nombre, espèces)
- L'emplacement est-il en conformité avec les textes législatifs et réglementaires en vigueur :
 - Pour l'accueil du public (dont les personnes en situation de handicap)
 - Pour l'accueil des animaux :
 - Protocoles d'hygiène et vétérinaire,
 - Dispositif pour le bien-être animal,
 - Cohabitation de la ferme avec le voisinage,
 - Assurance pour les activités pratiquées.

(développez/argumentez vos réponses)

- Type de visiteurs accueillis ? *(plusieurs réponses possibles)*
 - Familles, particuliers
 - Scolaires, périscolaires
 - Personnes en situation de handicap (dispositifs particuliers ; personnes ressources...)
 - Précisions que vous souhaitez apporter (texte libre)
- Hors-période Covid 19, combien de personnes pouvez-vous accueillir simultanément ?
- Avez-vous pu fonctionner pendant les différentes crises sanitaires ?
- Calendrier
 - Quels sont les jours et horaires d'ouverture de la ferme au public ?
 - Des créneaux spécifiques sont-ils réservés pour les écoles, centres de loisirs, établissements pour personnes en situation de handicap... ?

I. Vous êtes : Une ferme pédagogique à but non-lucratif installée dans une ville ou communauté de communes de plus de 10 000 habitants

3. L'activité

- Quelle est l'objectif principal et la vocation de votre ferme ?
- Quelles sont les activités et animations proposées (accueil du public, etc.) ? (soyez précis)
- Matériel pédagogique utilisé ?
- Combien de personnes travaillent à la ferme et à quelle fréquence ?
- Quelles sont leurs formations et expérience ?
 - Compétences en animation et pédagogie
 - Compétences et connaissances animales liées aux animaux domestiques

Développez votre réponse

- Moyenne du nombre de visiteurs par an (hors-période covid) ?
- Quelles sont les périodes avec le plus de fréquentation (hors-période covid) ?
- Quels sont vos tarifs ?
- La ferme fait-elle partie d'un réseau (bienvenue à la ferme, label paysan, autres... (précisez))
- Autres éléments que vous souhaitez mentionner dans votre dossier :

I. Vous êtes : Une ferme pédagogique à but non-lucratif installée dans une ville ou communauté de communes de plus de 10 000 habitants

4. Pérennité de la structure

- Si vous faites appel à des services civiques (ou allez faire appel), comment envisagez-vous de financer ces postes à court, moyen et long terme ?
- Si vous faites appel (ou allez faire appel) à des emplois aidés, comment prévoyez-vous ensuite de financer un poste salarié à la fin des aides publiques ?
- Votre structure a-t-elle des conventions en cours ou à venir avec votre collectivité locale ? Lesquelles ? (Si non, indiquez vos démarches auprès de votre commune pour assurer un partenariat durable).
- Formation : envisagez-vous de former vos équipes ? Sur quel volet ?
- Autres points que vous souhaitez indiquer concernant la pérennité de votre structure ?

Ceci n'est pas un dossier de demande de subvention

I. Vous êtes : Une ferme pédagogique à but non-lucratif installée dans une ville ou communauté de communes de plus de 10 000 habitants

5. Objet de la demande

- A quoi va vous servir l'aide de la Fondation si elle vous est accordée ?
- Comment cette aide va s'inscrire dans le projet global de votre ferme ? *(Développez votre réponse)*
- Joindre le budget prévisionnel pour l'opération pour laquelle vous sollicitez la Fondation ? *(déposer un fichier)*
- Déposez les devis liés à la demande de subvention *(déposer un fichier)*

6. Facultatif : Autres points que vous souhaitez indiquer dans votre dossier

7. Déposer vos pièces administratives

- Statuts ou équivalents
- Liste du conseil d'administration ou équivalent
- Déclaration au Journal Officiel ou équivalent
- Comptes du dernier exercice comptable exécuté de la structure
- Dernier rapport d'activités
- RIB

8. Attestation sur l'honneur en ligne

II. Vous êtes un établissement public ou privé à but non-lucratif ou une ville ou une communauté de communes de plus de 10 000 habitants ayant un projet de ferme pédagogique

1. Identité

- Votre région administrative (*choix déroulant*)
- Nom de votre ville ou communauté de communes
- Nombre d'habitants
- Nom de l'organisme faisant la demande
- Statut (association 1901 en lien avec la ville, communautés de communes, ville...)
- Personne en charge du projet
 - Prénom, Nom, Fonction, e-mail, téléphone,
- Comment avez-vous pris connaissance de ces prix ?

Ceci n'est pas un dossier de demande de subvention

II. Vous êtes un établissement public ou privé à but non-lucratif ou une ville ou une communauté de communes de plus de 10 000 habitants ayant un projet de ferme pédagogique

2. Points pratiques :

- Lieu d'implantation prévue pour la future ferme pédagogique :
 - Adresse complète
- Accessibilité à l'emplacement de la future ferme pédagogique
 - Ex. Transports en commun, autres...
- L'emplacement prévu sera-t-il en conformité avec les textes législatifs et réglementaires en vigueur :
 - Pour l'accueil du public (dont les personnes en situation de handicap)
 - Pour l'accueil des animaux :
 - Protocoles d'hygiène et vétérinaire,
 - Dispositif pour le bien-être animal,
 - Cohabitation de la ferme avec le voisinage,
 - Assurance pour les activités pratiquées.

(développez/argumentez vos réponses)

Ceci n'est pas un dossier de demande de subvention

II. Vous êtes un établissement public ou privé à but non-lucratif ou une ville ou une communauté de communes de plus de 10 000 habitants ayant un projet de ferme pédagogique

3. Points pratiques :

- Pourquoi souhaitez-vous créer une ferme pédagogique ?

15 lignes maximum par réponse

- Quels sont vos objectifs ? (pédagogie, animation, environnement...)
- Quels animaux envisagez-vous d'intégrer ?
- Quel dispositif envisagez-vous pour leur bien-être ?
- Quelles activités envisagez-vous ?
- Qui sera en charge de la gestion quotidienne de la ferme ?
- Quelle est votre motivation et expérience pour créer cette ferme ?
- Quelles sont les compétences acquises ou à acquérir ?
- Quelle fréquence de fonctionnement prévoyez-vous (toute la semaine, week-ends seulement, etc.) ?
- Nombre et type de visiteurs souhaités (familles, particuliers, écoles...)
- Avez-vous prévu un accès gratuit ou payant à la ferme (quel tarif envisagé) ?
- Quels sont les réseaux avec lesquels vous envisagez de travailler ?
- Avez-vous réfléchi à un calendrier prévisionnel jusqu'à l'ouverture de la ferme ? Quel est-il ?
- A quelle période est envisagée l'ouverture de la ferme ?
- Quel est (quels sont) le(s) organisme(s) pressenti(s) pour réaliser une étude de faisabilité ?
- Coût et financement prévisionnel de l'étude ? (**télécharger obligatoirement** le devis et votre budget prévisionnel)
- Contacts avancés avec la ville : **téléchargez obligatoirement** un courrier ou attestation du maire s'engageant en faveur de l'étude de faisabilité pour la création d'une ferme pédagogique en ville
- Autres éléments que vous souhaitez mentionner dans votre dossier :

II. Vous êtes un établissement public ou privé à but non-lucratif ou une ville ou une communauté de communes de plus de 10 000 habitants ayant un projet de ferme pédagogique

4. Déposer vos pièces administratives :

- Statuts ou équivalents
- Liste du conseil d'administration ou équivalents
- Déclaration au Journal Officiel ou équivalent
- RIB

Ceci n'est pas un dossier de demande de subvention